

PEMBAGIAN SEKTOR PESERTA UJIAN TERTULIS BERDASARKAN NOMOR URUT

HARI : Selasa

TANGGAL : 17 Juli 2018

TEMPAT : GOR HASANUDDIN H.M

ALAMAT : Jl. Pangeran Antasari Samping Rumah Sakit Sari Mulia Banjarmasin



**POSISI DUDUK PESERTA SESUAI DENGAN NOMOR URUT DAN SEKTOR
YANG BISA DILIHAT PADA DENAH DI HALAMAN MUKA**

NO	SEKTOR	NOMOR URUT PESERTA
1	A	1 s/d 100
2	B	101 s/d 200
3	C	201 s/d 300
4	D	301 s/d 400
5	E	401 s/d 500
6	F	501 s/d 600
7	G	601 s/d 700
8	H	701 s/d 800
9	I	801 s/d 900
10	J	901 s/d 1000
11	K	1001 s/d 1100
12	L	1101 s/d 1200
13	M	1201 s/d 1300
14	N	1301 s/d 1400
15	O	1401 s/d 1500
16	P	1501 s/d 1600
17	Q	1601 s/d 1700
18	R	1701 s/d 1800
19	S	1801 s/d 1902

PINTU MASUK/KELUAR	PESERTA SEKTOR	PETUGAS	KET
1	A,B,C,D,E	SATPAM	DIBANTU POLSEK BANJAR TENGAH
2	F,G,H,I,J	SATPAM	
3	K,L,M,N,O	SATPAM	
4	P,Q,R,S,T	SATPAM	

PARKIR		PETUGAS	
1		PETUGAS	
2		PARKIR GOR	

MOHON PERHATIAN

1. PESERTA WAJIB HADIR SATU JAM SEBELUM UJIAN DIMULAI.
2. PESERTA WAJIB MENJAGA KETERTIBAN, KETENANGAN .
3. PESERTA DILARANG MAKAN DAN MINUM SELAMA DIDALAM RUANGAN UJIAN.
4. DALAM RUANGAN UJIAN NADA DERING TELPON DISILINCE/SENYAP DAN KETIKA UJIAN DIMULAI TIDAK DIPERKENANKAN LAGI MENERIMA TELPON,WA BERMAIN HP.
5. PESERTA MENGERJAKAN SOAL MASING-MASING, DILARANG MENCONTEK.
6. PESERTA WAJIB INGAT NOMOR URUT HASIL LULUS SELEKSI ADMINISTRASI DAN NOMOR FORMULIR PENDAFTARAN, UNTUK MEMUDAHKAN PESERTA Mencari tempat duduk dan nomor absensi.
7. PESERTA MASUK DAN KELUAR MELALUI EMPAT PINTU YANG SUDAH DIATUR PANITIA SESUAI SEKTOR.
8. PESERTA WAJIB MEMPERLIHATKAN TANDA PENGENAL(KTP/SIM dan Formulir Pendaftaran) WAKTU MEMASUKI PINTU LOKASI UJIAN
9. PESERTA AKAN MENDAPATKAN TEMPAT DUDUK PESERTA UJIAN TERTULIS SESUAI NOMOR URUT HASIL SELEKSI LULUS ADMINISTRASI DAN SEKTOR YANG DAPAT DILIHAT PADA DENAH LOKASI UJIAN TERTULIS.
10. PESERTA YANG TELAH MENGIKUTI UJIAN TERTULIS WAJIB MENYERAHKAN KEMBALI LEMBAR SOAL DAN LEMBAR JAWABAN YANG TELAH DIISI DAN MENGISI ABSENSI.
11. HAL-HAL YANG KURANG JELAS PESERTA BOLEH BERTANYA KEPADA PANITIA.
12. SETIAP SEKTOR DIBAWAH TANGGUNGJAWAB PANITIA YANG DITUGASKAN .
13. PESERTA TIDAK BOLEH MEMBAWA PULANG LEMBAR SOAL & LEMBAR JAWABAN
14. PESERTA YANG TERLAMBAT DATANG UJIAN TERTULIS TIDAK DIBERI TAMBAHAN WAKTU

TIM REKRUTMEN

Hal Hal yang perlu diperhatikan dalam pengisian lembar Jawaban komputer

1. Harus menggunakan Pensil 2b
2. LJK tidak boleh basah , rusak, kotor atau terlipat
3. Jika salah , hapus sebersih mungkin menggunakan karet penghapus kemudian hitamkan bulatan yang menurut anda benar
4. Penulisan Nama di isi dengan menyesuaikan kolom pada lembar jawaban, jika nama tersebut tidak sesuai dengan jumlah kolom, maka bisa disingkat sesuai dengan penyingkatan yang benar.
5. Nama Jabatan dan tanggal ujian di isi dengan menggunakan pulpen

Kelengkapan lain yang harus di perhatikan :

1. Membawa formulir pendaftaran yang sudah di tandatangani petugas.
2. Kartu Identitas (KTP/SIM)
3. Alat Tulis (***Pensil 2b, penghapus, pulpen, papan alas ujian***)

